**OŠ KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG**

**Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina**

Tel: 01 / 2065 - 019

E-mail: ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr

Mrežna stranica Škole: http://os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr/

KLASA: 003-06/21-01/13

URBROJ: 238-30-32-01-21-2

**Donja Zelina, 4. studenoga 2021.**

**Z A P I S N I K**

s 9. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog održane u četvrtak 4. studenoga 2021. godine u 18:00 sati u prostoru Škole,

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Marijana Obad Kopun

2. Renata Smaić

3. Ivana Fučkan

4. Dalibor Bastalec

Opravdano odsutni članovi Školskog odbora:

1. Draženka Jarec-Tomorad

2. Iva Budački Strelar

3. Elena Kušt

Ostale osobe nazočne sjednici:

Lidija Smrndić, ravnateljica

Ana Sesvečan, tajnica Škole

Predsjednica Školskog odbora, Marijana Obad Kopun, pozdravila je prisutne i konstatirala da su sjednici

nazočna četiri (4/7) člana Školskog odbora te da postoji kvorum. Nakon toga predložila je sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Verifikacija zapisnika s 8. sjednice Školskog odbora
3. Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po natječaju za stručnog/u suradnika/cu knjižničara/ku na neodređeno puno radno vrijeme

Izvjestiteljica: Lidija Smrndić, ravnateljica

1. Razno

**Ad 1.) Usvajanje dnevnog reda**

Dnevni red je usvojen s četiri (4 /7) glasa „ZA“.

**Ad 2.)**  **Verifikacija zapisnika s 8. sjednice Školskog odbora**

Zapisnik je dostavljen u prilogu poziva te na isti nije bilo primjedbi. Školski odbor je s četiri glasa (4/7) „ZA“ donio

**Zaključak**

Školski odbor Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog prihvaća zapisnik 8. sjednice Školskog odbora.

**Ad 3.) Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po natječaju za stručnog/u suradnika/cu knjižničara/ku na neodređeno puno radno vrijeme**

Na prijedlog ravnateljice Lidije Smrndić Školski odbor je s četiri (4/7) glasa „ZA“ donio

**ODLUKU**

Daje se suglasnost da se na radno mjesto stručni/a suradnik/ca knjižničar/ka – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) uz probni rok od 3 mjeseca zaposli Maja Dorić.

**Ad 4.) Razno**

Inicijativom člana Školskog odbora, Dalibora Bastalca, Školski odbor je raspravljao o proceduri kojom se uređuje postupak zapošljavanja u osnovnoškolskim ustanovama.

Ravnateljica je izvijestila Školski odbor o najavljenom obavljanju stručnog nadzora nad zaštitom i čuvanjem arhivskog i dokumentarnog gradiva Škole, a koji se provodi planom rada Odjela za zaštitu arhivskog gradiva izvan arhiva Državnog arhiva u Zagrebu za 2021. godinu na temelju čl. 35. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/2018 i 98/19). Također je izvijestila Školski odbor o potrebi sanacije podruma u Područnoj školi Nespeš koji bi se nakon obavljene sanacije dao u zakup.

Kako nije bilo daljnjih komentara i pitanja, predsjednica Školskog odbora zahvalila je prisutnima te zaključila 9. sjednicu.

Sjednica je završila u 18:30 sati.

**ZAPISNIČARKA**  **PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

Ana Sesvečan Marijana Obad Kopun, prof.