



OŠ KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG  
Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina  
Tel: 01/2065-019  
E-mail: [ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr](mailto:ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr)  
Web stranica Škole: <http://os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr/>  
KLASA: 112-02/24-01/11  
URBROJ: 238-30-32-01-24-1  
Donja Zelina, 4. srpnja 2024.

**NATJEČAJ**  
za popunu radnog mjesta

**1. Voditelj/ica računovodstva u školi na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog u Donjoj Zelini – 1 izvršitelj/ica**

Uvjeti: opći u skladu sa Zakonom o radu („Narodne Novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23), Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23).

Sukladno Pravilniku o radu Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, uvjeti za radno mjesto voditelja računovodstva su: završen sveučilišni diplomski studij ekonomije odnosno sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomije odnosno stručni diplomski studij ekonomije odnosno sveučilišni prijediplomski studij ekonomije ili stručni prijediplomski studij ekonomije odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima."

Rok za podnošenje prijave je osam dana od dana objave.

Natječaj traje od 04. 07. 2024. do 12. 07. 2024. godine.

Uz prijavu kandidati trebaju priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu
- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (diploma/potvrda o stečenoj stručnoj spremi)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata u RH ne vodi kazneni postupak u smislu članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi izdano u vrijeme trajanja natječaja
- HZMO-elektronički zapis o radnom stažu izdan u vrijeme trajanja natječaja.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka. Kandidat koji bude izabran dužan je predložiti izvornike traženih isprava i dokumentacije prije zaključivanja ugovora o radu.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola, sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, br. 82/16, 69/17).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze propisane posebnim zakonom i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze navedene u članku 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21.), dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19.) dužan je, uz navedene dokaze, dostaviti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo ostvarivanje spomenutog prava, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje/obavijest o prestanku radnog odnosa, sporazum i drugo).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je, uz navedene dokaze, dostaviti rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje/obavijest o prestanku radnog odnosa, sporazum i drugo).

Prijave za natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od 8 dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepravodobne i/ili nepotpune prijave neće se razmatrati.

U slučaju potrebe, zadržava se pravo na traženje dostave dodatnih dokaza o ispunjavanju zakonskih pretpostavki za zapošljavanje, a prije donošenja odluke o izboru kandidata.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera kompetencija kandidata putem razgovora. Na mrežnoj stranici Škole <http://www.os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja razgovora (intervjua). Za kandidata koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je odustao od prijave na natječaj.

Vlastoručno potpisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se osobno u tajništvo Škole na adresi Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina ili elektroničkom poštom na adresu: [ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr](mailto:ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr) s naznakom „Natječaj za – voditelj/ica računovodstva u školi“. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole u zakonskom roku.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka br. 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za prikupljanje i obradu svih osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka.

RAVNATELJ

Matej Škaro,

univ. mag. educ. philol. angl.

univ. mag. ling.

