



OŠ KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG
Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina
Tel: 01 / 2065 - 019
E-mail: ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr
Mrežna stranica Škole: <http://os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr/>

KLASA: 007-04/24-02/02
URBROJ: 238-30-32-01-24-3
Donja Zelina, 26. veljače 2024.

ZAKLJUČCI

s 50. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog održane u utorak 26. veljače 2024. godine u 19:15 sati u prostoru škole

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Renata Smaić
2. Draženka Jarec - Tomorad
3. Ivana Martinjak
4. Iva Budački Strelar
5. Elena Kušt

Ostale osobe nazočne sjednici:

Matej Škaro, ravnatelj
Mara Plašić, tajnica

Predsjednica Školskog odbora, Renata Smaić, pozdravila je prisutne i konstatirala da je sjednici nazočno 5 članova Školskog odbora, a jedan član (Dalibor Bastalec) je neopravdano odsutan te da postoji kvorum.

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Verifikacija zapisnika 49. sjednice Školskog odbora
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice matematike na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice matematike na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
5. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice povijesti na određeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
6. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice geografije na određeno i nepuno radno vrijeme, 7 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
7. Razno

Ad 1. Usvajanje dnevnog reda

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad 2. Verifikacija zapisnika s 49. sjednice Školskog odbora

Zapisnik je dostavljen u prilogu poziva te na isti nije bilo primjedbi.

Zaključak

Školski odbor OŠ Ksavera Šandora Đalskog s 4 glasa „ZA“ i 1 glasom „SUZDRŽAN“ prihvaća Zapisnik 49. sjednice Školskog odbora.

Ad 3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice matematike na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica

Predsjednica Renata Smaić otvorila je sljedeću točku dnevnog reda.

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost da se na radno mjesto učiteljice matematike na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno zaposli Maja Špiranec.

Ad 4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice matematike na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica

Predsjednica Renata Smaić otvara sljedeću točku dnevnog reda.

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost da se na radno mjesto učiteljice matematike na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno zaposli Lucija Habun.

Ad 5. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice povijesti na određeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica

Predsjednica Renata Smaić otvara sljedeću točku dnevnog reda.

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost da se na radno mjesto učiteljice povijesti na određeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno zaposli Matea Tumpa.

Ad 6. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice geografije na određeno i nepuno radno vrijeme, 7 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica

Predsjednica Renata Smaić otvara sljedeću točku dnevnog reda.

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost da se na radno mjesto učiteljice geografije na određeno i nepuno radno vrijeme, 7 sati tjedno zaposli Ana Petković Gleđa.

Ad 7. Razno

Predsjednica Školskog odbora otvara sljedeću točku dnevnog reda.

Zaključak

Školski odbor izvješten je o povratku na rad zaposlenice Lidije Smrndić, povratnim informacijama za Financijski izvještaj, informacijama o prijevozu učenika iz Psarjeva te o problemima s vozačem autobusa.

ZAPISNIČARKA

ODBORA

Mara Plašić



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG

Renata Smaić, prof.

