



OŠ KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG
Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina
Tel: 01 / 2065 - 019
E-mail: ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr
Mrežna stranica Škole: <http://os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr/>

KLASA: 007-04/24-02/06

URBROJ: 238-30-32-01-24-3

Donja Zelina, 25. travnja 2024.

ZAKLUČCI

s 54. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog održane u četvrtak 25. travnja 2024. godine u 18:30 sati u prostoru Škole

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Renata Smaić
2. Ivana Martinjak
3. Dalibor Bastalec
4. Elena Kušt

Ostale osobe nazočne sjednici:

Matej Škaro, ravnatelj

Mara Plašić, tajnica

Predsjednica Školskog odbora, Renata Smaić, pozdravila je prisutne i konstatirala da je sjednici nazočno 4 člana Školskog odbora, a dvije članice (Draženka Jarec – Tomorad i Iva Budački Strelar) su opravdano odsutne te da postoji kvorum.

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Verifikacija zapisnika 53. sjednice Školskog odbora
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje kuhara/ice na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno u PŠ Nespeš – 1 izvršitelj/ica
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
4. Prethodna suglasnost za Izmjene i dopune Pravilnika o radu
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
5. Izbor ponude za sistematske preglede zaposlenika u 2024. godini
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
6. Prethodna suglasnost za odlazak na izvanučioničku nastavu u inozemstvo (Austrija – Graz) za učenike 7. i 8. razreda
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
7. Prethodna suglasnost za prikupljanje ponuda u postupku jednostavne nabave klima uređaja bez objave poziva za dostavu ponuda
Izvjestitelj: Matej Škaro, ravnatelj
8. Razno

Ad 1. Usvajanje dnevnog reda

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad 2. Verifikacija zapisnika 53. sjednice Školskog odbora

Zapisnik je dostavljen u prilogu poziva te na isti nije bilo primjedbi.

ZAKLJUČAK

Školski odbor OŠ Ksavera Šandora Đalskog jednoglasno prihvaća Zapisnik 53. sjednice Školskog odbora.

Ad 3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje kuhara/ice na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno – 1 izvršitelj/ica

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost da se na radno mjesto kuhara/ice na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno u PŠ Nespeš u Nespešu zaposli Petra Tupek.

Ad 4. Prethodna suglasnost za izmjene i dopune Pravilnika o radu

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost za izmjene i dopune Pravilnika o radu.

Ad 5. Izbor ponude za sistematske preglede zaposlenika u 2024. godini

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor izabire ponudu *Poliklinike Agram life* za obavljanje sistematskih pregleda zaposlenika u 2024. godini.

Ad 6. Prethodna suglasnost za odlazak na izvanučioničku nastavu u inozemstvo (Austrija – Graz) za učenike 7. i 8. razreda

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost za odlazak na izvanučioničku nastavu u inozemstvo (Austrija – Graz) za učenike 7. i 8. razreda.

Ad 7. Prethodna suglasnost za prikupljanje ponuda u postupku jednostavne nabave klima uređaja bez objave poziva za dostavu ponuda

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost za prikupljanje ponuda u postupku jednostavne nabave klima uređaja bez objave poziva za dostavu ponuda.

Ad 8. Razno

ZAKLJUČAK

Školski odbor izvješten je o aktualnostima u školi odnosno akciji prikupljanja stare odjeće, posjetu škole iz Mađarske, obilježavanju 60. obljetnice škole. Školski odbor raspravio je o pitanjima u kojoj je fazi projekt rušenja stare dvorane i izgradnje nove te pitanjima proširenja škole.

ZAPISNIČARKA
Mara Plašić

Mara Plašić



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Renata Smaić, prof.

Renata Smaić