



## **OŠ KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG**

**Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina**

Tel: 01/2065-019

E-mail: [ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr](mailto:ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr)

Web stranica Škole: <http://os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr/>

KLASA: 003-06/21-01/06

URBROJ: 238-30-32-01-21-2

**Donja Zelina, 1. travnja 2021.**

### **ZAPISNIK**

2. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina, održane elektronskim putem, 1. travnja 2021. godine s početkom u 8:00 sati i završetkom u 12:00 sati

### **DNEVNI RED**

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Verifikacija zapisnika s 1. konstituirajuće sjednice Školskog odbora
3. Izvještaj o Odluci o neizboru kandidata po natječaju za popunu radnog mjesta učitelja/ice matematike na određeno puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog u Donjoj Zelini – 1 izvršitelj/ica
4. Usvajanje Odluke o određivanju broja osoba kojima se osigurava istodoban neposredan uvid u rad Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina
5. Usvajanje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s Popisom dokumentarnog gradiva Škole s rokovima čuvanja

Poziv na elektronsku sjednicu i pripadajući materijali upućeni su svim članovima Školskog odbora elektroničkom poštom. Materijali i očitovanja Školskog odbora nalaze se u prilogu ovog Zapisnika.

Do završetka sjednice 4 članice Školskog odbora, Marijana Obad Kopun, Draženka Jarec-Tomorad, Renata Smaić i Iva Budački Strelar dostavile su svoja očitovanja po točkama dnevnog reda.

#### **Ad 1) Usvajanje dnevnog reda**

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

#### **Ad 2) Verifikacija zapisnika s 1. konstituirajuće sjednice Školskog odbora**

Zapisnik je dostavljen u prilogu poziva te na isti nije bilo primjedbi. Školski odbor je sa 4 glasa što čini većinu glasova svih članova Školskog odbora „ZA“ donio

#### **Zaključak**

Školski odbor Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog prihvaća zapisnik s 1. konstituirajuće sjednice Školskog odbora.

#### **Ad 3) Izvještaj o Odluci o neizboru kandidata po natječaju za popunu radnog mjesta učitelja/ice matematike na određeno puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog u Donjoj Zelini – 1 izvršitelj/ica**

Odluka o neizboru kandidata po natječaju za popunu radnog mjesta učitelja/ice matematike na određeno puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog u Donjoj Zelini – 1 izvršitelj/ica dostavljena je u prilogu poziva. Nakon zahtjeva za dopunu dokumentacije od strane članica Školskog odbora i dostave iste, Školski odbor je sa 4 glasa što čini većinu glasova svih članova Školskog odbora „ZA“ donio

#### **Zaključak**

Školski odbor Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog prihvaća izvještaj o Odluci o neizboru kandidata po natječaju za popunu radnog mjesta učitelja/ice matematike na određeno puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog u Donjoj Zelini – 1 izvršitelj/ica

#### **Ad 4) Usvajanje Odluke o određivanju broja osoba kojima se osigurava istodoban neposredan uvid u rad Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina**

Prijedlog Odluke o određivanju broja osoba kojima se osigurava istodoban neposredan uvid u rad Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina dostavljena je članicama Školskog odbora te na istu nije bilo primjedbi. Školski odbor je s 4 glasa što čini većinu glasova svih članova Školskog odbora „ZA“ donio

#### **ODLUKU**

Usvaja se Odluka o određivanju broja osoba kojima se osigurava istodoban neposredan uvid u rad Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina



**Ad 5) Usvajanje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s Popisom dokumentarnog gradiva Škole s rokovima čuvanja**

Prijedlog Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s Popisom dokumentarnog gradiva Škole s rokovima čuvanja dostavljena su članicama Školskog odbora nakon čega će biti dostavljena nadležnom državnom arhivu u Zagrebu na suglasnost za njegovu primjenu. Suglasnost mora biti dana u roku od 30 dana. Školski odbor je s 4 glasa što čini većinu glasova svih članova Školskog odbora „ZA“ donio

**ODLUKU**

Usvaja se Pravilnik o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom zajedno s Popisom dokumentarnog gradiva Škole s rokovima čuvanja te će biti dostavljen nadležnom državnom arhivu u Zagrebu na odobrenje.

Sjednica je zaključena u 12:00 sati.

**ZAPISNIČARKA**

Ana Sesvečan, mag. iur.

*Sesvečan*

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

Marijana Obad Kopun, prof.

