

Na temelju članaka 25. i 27. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21), članaka 2. i 14. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“, broj 132/21) i članka 57. Statuta Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog ravnateljica Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina donosi

**PLAN
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
U OSNOVNOJ ŠKOLI KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG**

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Osnovnoj školi Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake pismena za označavanje pismena iz djelokruga poslova Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina (u daljnjem tekstu: školska ustanova) kao i brojčane oznake ustrojstvenih jedinica i službenih osoba školske ustanove.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije prema upravnom području ili djelatnosti koje proizlaze iz djelokruga rada školske ustanove, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake kao brojčane oznake predmeta na pojedinim vlastitim aktima i primljenim pismenima kako slijedi:

NAZIV UPRAVNOG PODRUČJA ILI DJELATNOSTI	OZNAKA DOSJEA
<u>004 Ljudska prava i temeljne slobode</u>	
004-02	01 Suzbijanje diskriminacije
004-03	01 Zaštita prava i interesa djece
004-04	01 Ravnopravnost spolova
004-05	01 Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-06	01 Ostalo
<u>007 Ustanove (općenito)</u>	
007-01	01 Osnivanje, ustroj i djelatnost
007-02	01 Imenovanje članova Školskog odbora 02 Razrješenje članova Školskog odbora
007-03	01 Davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja natječajni postupak i postupak imenovanja 02 Razrješenje ravnatelja
007-04	01 Ostalo
007-04	02 Školski odbor
007-04	03 Učiteljsko vijeće
007-04	04 Razredno vijeće
007-04	05 Skup/zbor radnika
007-04	06 Vijeće roditelja
007-04	07 Vijeće učenika
007-05	01 Ostalo
<u>008 Informiranje</u>	
008-01	01 Pristup informacijama
008-02	01 Javno informiranje
008-03	01 Ostalo

009 Zaštita osobnih podataka

009-01	01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-03	01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-04	01 Ostalo

011 Ustav, zakoni i drugi propisi

011-03	01 Statut školske ustanove
011-03	02 Ostali opći akti školske ustanove
011-03	03 Opće odluke, procedure i ostalo
011-04	01 Postupak njihovog donošenja
011-05	01 Objavljivanje
011-06	01 Ostalo

034 Upravni postupak i upravni spor

034-01	01 Opći upravni postupak
034-02	01 Upravni spor
034-05	01 Izdavanje potvrda (općenito)
034-06	01 Ostalo

035 Uredsko poslovanje

035-01	01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02	01 Postupanje s pismenima
035-03	01 Evidencije
035-06	01 Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-07	01 Ostalo

036 Upravljanje dokumentarnim gradivom

036-01	01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-02	01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
036-03	01 Ostalo

038 Pečati, žigovi i štambilji

038-01	01 Odobrenja za izradu pečata i žigova sa grbom Republike Hrvatske
038-02	01 Upotreba, čuvanje i uništavanje grbova, žigova i pečata
038-03	01 Izrada štambilja
038-04	01 Ostalo

040 Nadzor nad zakonitošću akata

040-01	
040-02	01 Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
	02 Ostalo

041 Nadzor nad zakonitošću rada

041-01	01 Nadzor nad zakonitošću rada tijela školske ustanove
041-02	01 Ostalo

042 Unutarnje kontrole u javnom sektoru i revizija

042-01 01 Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru
042-06 01 Ostalo

044 Ostali nadzori

044-01 01 Ostali nadzori

050 Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela

050-01 01 Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga
050-02 01 Ostalo

052 Ostale predstavke i pritužbe

052-01 01 Ostale predstavke i pritužbe

053 Molbe i prijedlozi

053-01 01 Molbe i prijedlozi upućeni školskoj ustanovi

103 Usmjeravanje u zanimanja

103-01 01 Profesionalna orijentacija
103-03 01 Ostalo

110 Zaposleni u javnom sektoru

110-01 01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)
110-02 01 Registar zaposlenih u javnom sektoru
110-03 01 Evidencije zaposlenih
110-04 01 Ovlaštenja za potpisivanje
110-05 01 Ostalo

112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, prijam u službu i prestanak službe, ugovor o djelu, dopunski rad i ostalo

112-01 01 Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
112-01 02 Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-02 01 Natječaji za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe
112-02 01 Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
112-03 02 Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-06 01 Napredovanja
112-07 01 Ugovor o djelu
112-08 01 Ugovor o autorskom djelu
112-09 01 Dopunski rad
112-09 02 Prekovremeni rad
112-10 01 Ostalo (uvjerenja, potvrde i dr.)
112-10 02 Prijava potrebe za zapošljavanjem, prijave zaposlenika koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i sl.
112-10 03 Provjera vjerodostojnosti isprava

113 Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada

113-01	01 Radno vrijeme
113-02	01 Odmori (godišnji odmori)
113-03	01 Dopusti - plaćeni
113-03	02 Dopusti - neplaćeni
113-04	01 Bolovanja
113-05	01 Obustave rada
113-06	01 Ostalo

114 Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost

114-01	01 Radni sporovi
114-03	01 Materijalna odgovornost
114-04	01 Ostalo

115 Zaštita na radu

115-01	01 Zaštita na radu
115-02	01 Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-03	01 Ozljede na radu
115-04	01 Ostalo

116 Inspekcija rada

116-01	01 Inspekcijski poslovi u području rada
116-02	01 Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	01 Ostalo

117 Radni staž

117-01	01 Minuli rad
117-02	01 Evidencije o radnom stažu
117-05	01 Ostalo

120 Stjecanje plaće

120-01	01 Utvrđivanje plaće
120-03	01 Dodaci na plaću
120-04	01 Ostalo

121 Ostala primanja po osnovi rada

121-01	01 Dnevnica
121-04	01 Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-06	01 Regres za godišnji odmor
121-08	01 Pomoć u slučaju smrti
121-09	01 Jubilarne nagrade
121-10	01 Otpremnina
121-11	01 Autorski honorari
121-12	01 Ostalo (dar za dijete, božićnica i dr.)

130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja

130-01	01 Tečajevi, savjetovanja i seminari
130-02	01 Stručna putovanja, kongresi, simpoziji
130-03	01 Ostalo

131 Specijalizacije i druga stručna usavršavanja

131-02	01 Edukacije
--------	--------------

132 Vježbenici, pripravnici i stručna praksa

132-02	01 Pripravnici
132-03	01 Stručno osposobljavanje
132-04	01 Stručna praksa
132-05	01 Vježbenički ili pripravnički staž
132-06	01 Ostalo

133 Državni, stručni i pravosudni**ispiti**

133-03	01 Stručni ispiti
133-04	01 Drugi ispiti (zaštita na radu i dr.)

140 Mirovinsko osiguranje

140-01	01 Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža
140-02	01 Obiteljska mirovina
140-09	01 Ostalo

141 Invalidsko osiguranje

141-01	01 Invalidska mirovina
141-05	01 Ostalo

150 Sindikati

150-01	01 Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
150-02	01 Ostalo

241 Uzbunjivanja i obavješćivanja

241-01	01 Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje
241-02	01 Obuka i vježbe
241-03	01 Ostalo

242 Inspekcijski nadzor u području**civilne zaštite**

242-01	01 Nadzori
242-02	01 Inspekcijski poslovi
242-03	01 Ostalo

245 Zaštita o požara i eksplozija

245-01	01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija
245-02	01 Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara
245-05	01 Ispitivanje vatrogasne tehnike (vatrogasnih aparata i dr.)
245-06	01 Ostalo

246 Zaštita i spašavanje

246-01	01 Sustav 112
246-03	01 Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja
246-05	01 Ostalo

325 Vodno gospodarstvo i zaštita**mora**

325-10	01 Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu
--------	--

325-13	01 Ostalo
<u>351 Zaštita okoliša</u>	
351-01	01 Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak
351-04	01 Gospodarenje otpadom
351-05	01 Poslovi inspekcije zaštite okoliša
351-06	01 Ostalo
<u>361 Gradnja građevina i obnova</u>	
361-01	01 Gradnja građevina
361-02	01 Građevinska dozvola
361-04	01 Uporabna dozvola
361-06	01 Tehnički pregledi
361-12	01 Ostalo
<u>363 Komunalni poslovi</u>	
363-02	01 Komunalna naknada
363-04	01 Ostalo
<u>372 Poslovni prostor</u>	
372-02	01 Zakup poslovnog prostora
372-08	01 Natječaji
372-09	01 Ostalo
<u>400 Financijsko-planski dokumenti</u>	
400-02	01 Financijski planovi
400-03	01 Periodični obračuni
400-04	01 Financijski izvještaji
400-06	01 Planovi nabave
400-07	01 Ostalo
<u>401 Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje</u>	
401-01	01 Ulazni računi
	02 Izlazni računi
401-02	01 Računski plan
401-03	01 Predračuni
401-05	01 Ostalo
<u>402 Financiranje</u>	
402-03	01 Refundacije
402-04	01 Povrat
402-05	01 Sufinanciranje
402-06	01 Financiranje iz proračuna
402-07	01 Fondovi
402-08	01 Ostalo
<u>403 Kreditiranje</u>	
403-01	01 Krediti
403-04	01 Ostalo
<u>404 Investicije</u>	
404-02	01 Investicijsko održavanje
404-03	01 Ostalo

406 Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine

406-01	01 Sitni inventar
406-02	01 Osnovna sredstva
406-03	01 Javna nabava
406-04	01 Inventure
406-05	01 Obvezni odnosi
406-06	01 Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-07	01 Ostalo

410 Porezi i trošarine

410-01	01 Porezi iz osobnog dohotka
410-03	01 Povrat poreza
410-19	01 Porezne kartice
410-23	01 Ostalo

411 Doprinosi

411-01	01 Obveznici doprinosa
411-03	01 Osnovice
411-04	01 Obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa
411-08	01 Ostalo

421 Donacije, subvencije i humanitarna pomoć

421-01	01 Donacije
421-02	01 Subvencije
421-04	01 Ostalo

431 Dohodak

431-01	01 Materijalni troškovi
431-02	01 Amortizacija
431-03	01 Dohodak
431-05	01 Ostalo

453 Poslovi osiguranja

453-01	01 Osiguranje zaposlenika
	02 Osiguranje učenika
	03 Osiguranje imovine
453-03	01 Ostalo

470 Financijski nadzor

470-01	01 Financijska revizija
470-02	01 Proračunski nadzor
470-03	01 Fiskalna odgovornost
470-04	01 Financijska inspekcija
470-05	01 Ostalo

502 Prava iz zdravstvenog osiguranja

502-01	01 Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02	01 Pravo na novčane naknade
502-03	01 Ozljeda na radu i profesionalna bolest
502-04	01 Ostalo

503 Osigurane osobe

503-01	01 Osobe u radnom odnosu kod fizičke i pravne osobe
503-05	01 Osobe koje se stručno osposobljavaju bez zasnivanja radnog odnosa
503-16	01 Ostalo

540 Sanitarna inspekcija

540-01	01 Inspekcijski nadzor sanitarne inspekcije
540-02	01 Ostalo

550 Socijalna skrb (općenito)

550-04	01 Hrvatski crveni križ
550-05	01 Ostalo

600 Obrazovne ustanove i institucije

600-03	01 Upravni i inspekcijski nadzor
600-03	02 Stručno-pedagoški nadzor
600-04	01 Ostalo

602 Osnovno, srednje i visoko

školstvo

602-01	01 Osnovno obrazovanje (općenito)
602-01	02 Dokumentacija o učenicima (izvješća, obavijesti i drugo)
602-01	03 Svjedodžbe
602-01	04 Duplikati isprava (svjedodžbe, matične knjige)
602-01	05 Upis i ispis učenika
602-01	06 Potvrde o statusu redovitih učenika
602-01	07 Pedagoške mjere
602-01	08 Ispis iz izbornih predmeta
602-01	09 Izleti, ekskurzije i druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole
602-01	10 Natjecanja učenika i sl.
602-01	11 Dopunski nastavni rad i popravni ispiti
602-01	12 Razredni i predmetni ispiti
602-01	13 Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
602-01	14 Prijevoz učenika
602-01	15 Obavijest roditeljima/skrbnicima učenika
602-01	16 Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima učitelja i stručnih suradnika
602-05	01 Priznavanje inozemne školske kvalifikacije
602-08	01 Udžbenici
602-11	01 Godišnji plan i program rada
602-12	01 Kurikulum

602-13	01 Ostalo
<u>611 Kulturno i umjetničko stvaralaštvo</u>	
611-04	01 Knjižničarska djelatnost
611-09	01 Ostalo
<u>620 Sport (općenito)</u>	
620-02	01 Sportske organizacije (školska sportska društva)
620-03	01 Sportska natjecanja
620-07	01 Ostalo
<u>630 Tehnička kultura</u>	
650-01	01 Informatička oprema
<u>740 Pravosudni sustav (općenito)</u>	
740-03	01 Prekršaji
740-05	01 Obvezni odnosi
740-12	01 Upis u sudski registar
740-15	01 Traženje izvoda iz kaznene evidencije
<u>932 Katastar zemljišta i katastar nekretnina</u>	
932-12	01 Izrada geodetskih elaborata
<u>940 Imovina u državnom vlasništvu i vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave</u>	
940-04	01 Uknjižba prava vlasništva
940-07	01 Ostalo
<u>953 Demografska i društvena statistika</u>	
953-03	01 Statistika tržišta rada
953-06	01 Statistika obrazovanja
953-09	01 Ostalo
<u>970 Europska unija</u>	
970-02	01 Projekti
970-03	01 Projektno financiranje
970-04	01 Ostalo
<u>990 Ostalo</u>	
990-01	01 Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000-989

Članak 3.

Ravnatelj školske ustanove donosi Plan nakon svake promjene nadležnosti i djelokruga školske ustanove u skladu s klasifikacijskim okvirom za određivanje brojčane oznake pismena propisanog napatkom.

Klasifikacijske oznake utvrđene planom iz stavka 1. ovoga članka unose se u informacijski sustav uredskog poslovanja.

Članak 4.

Rješenjem o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju za Osnovnu školu Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina utvrđena je brojčana oznaka koja glasi:

238-30-32

Članak 5.

U obavljanju poslova uredskog poslovanja u školskoj ustanovi obvezno se primjenjuje Uredba o uredskom poslovanju i Naputak o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja.

Članak 6.

Ovaj Plan se primjenjuje od 1. siječnja 2022. godine, a stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina.

Danom primjene ovoga Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena za 2021. godinu KLASA: 003-07/20-01/10, URBROJ: 238-30-32-01-20-1 od 14. prosinca 2020. godine.

KLASA: 035-02/21-01/01
URBROJ: 238-30-32-01-21-1
Donja Zelina, 31. 12. 2021.

RAVNATELJICA

Lidija Smrndić, mag. prim. educ.



Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka objavljen je na oglasnoj ploči Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina, dana 31. prosinca 2021. godine, a stupio je na snagu dana 1. siječnja 2022. godine.

RAVNATELJICA

Lidija Smrndić, mag. prim. educ.

