



OŠ KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG

Dragutina Stražimira 24, 10382 Donja Zelina

Tel: 01/2065-019

E-mail: ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr

Web stranica Škole: <http://os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr/>

KLASA: 007-04/25-02/10

URBROJ: 238-30-32-01-25-7

Donja Zelina, 20. studenog 2025. godine

ZAKLJUČCI

7. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog, Donja Zelina, održane 20. studenog 2025. godine u prostorijama Škole s početkom rada u 7:30 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Ivana Martinjak

Draženka Jarec – Tomorad

Zvezdana Nikić

Ivanka Hodja Kukovačec

Nenazočni članovi školskog odbora: Osnivač još nije imenovao 3 člana.

Ostali nazočni:

Matej Škaro, ravnatelj

Martina Brcković, tajnica

Na sjednici se utvrđuje sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Verifikacija zapisnika 6. sjednice Školskog odbora
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice matematike na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog
Izvestitelj: Matej Škaro
4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog
Izvestitelj: Matej Škaro
5. Prethodna suglasnost za zapošljavanje operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog
Izvestitelj: Matej Škaro
6. Davanje prethodne suglasnosti na odobravanje zahtjeva za dodatno ugovaranje usluga projektiranja za rekonstrukciju i nadogradnju PŠ Nespeš
Izvestitelj: Matej Škaro
7. Razno

UB

Ad 1. Usvajanje dnevnog reda

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad 2. Verifikacija Zapisnika 6. sjednice Školskog odbora

ZAKLJUČAK

Školski odbor Osnovne škole Ksavera Šandora Đalskog s četiri glasa „ZA“ prihvća Zapisnik 6. sjednice Školskog odbora.

Ad 3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje učitelja/ice matematike na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost za zapošljavanje Lucije Habun za učiteljicu matematike na neodređeno i puno radno vrijeme 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog.

Ad 4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost za zapošljavanje Nevena Šoića na radno mjesto operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno i puno radno vrijeme 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog.

Ad 5. Prethodna suglasnost za zapošljavanje operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost za zapošljavanje Tihomira Posavca na radno mjesto operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu na određeno i puno radno vrijeme 40 sati rada tjedno u OŠ Ksavera Šandora Đalskog.

43

h

Ad. 6. Davanje prethodne suglasnosti na odobravanje zahtjeva za dodatno ugovaranje usluga projektiranja za rekonstrukciju i nadogradnju PŠ Nespeš

Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

Školski odbor daje prethodnu suglasnost na odobravanje ponude Modre d.o.o. za dodatno ugovaranje usluga projektiranja za rekonstrukciju i nadogradnju PŠ Nespeš.

Ad. 7. Razno

ZAKLJUČAK

Članovi Školskog odbora nisu imali drugih pitanja.

ZAPISNIČARKA
Martina Brcković

Martina Brcković



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Ivana Martinjak, dipl. uč.

Ivana Martinjak